

A. 指定調査 機関情報	名称	株式会社鹿児島環境測定分析センター					
	指定番号	環2003-7-1013					
	住所	〒891-0131 鹿児島県鹿児島市谷山港2丁目5番地11					
	連絡先	電話番号: 099-201-4177 FAX番号: 099-201-4178 E-Mail: bunseki@kagoshima-kankyo.com					
	事業所の所在地	鹿児島県鹿児島市					
	業の登録・許可の状況	土壌汚染指定調査機関	環境省指定環2003-7-1013				
		計量証明事業所(濃度)	鹿児島県第54号				
		計量証明事業所(音圧レベル)	鹿児島県第77号				
		計量証明事業所(振動加速度レベル)	鹿児島県第78号				
	水道法第20条登録検査機関	厚生労働省登録第151号					
	建築物飲料水水質検査事業	鹿児島県24水第1号					
	作業環境測定機関	第46-2号					
	温泉法登録分析機関	鹿児島県第3号					
	第2種臭気測定認定事業所	第281(01)号					
	鹿児島市環境管理事業所	第158-4号					
	技術管理者数	本社(鹿児島県鹿児島市/鹿児島県、宮崎県、熊本県):4人					
	土壌汚染調査の従事技術者数	15人					
B. 調査の実績	土壌汚染調査の元請での受注件数 ※契約件数	年度	法対象		法対象外		
			①法第3条、第4条又は第5条の調査	②法第16条の調査	③資料等の調査のみ	④試料採取・分析を行った調査	⑤搬出土壤の試料採取・分析を行った調査
		平成28年度	0件	0件	0件	10件	0件
		平成27年度	3件	0件	4件	8件	0件
	平成26年度	5件	0件	1件	6件	0件	
	土壌汚染調査の下請での受注件数 ※契約件数	年度	法対象		法対象外		
			①法第3条、第4条又は第5条の調査	②法第16条の調査	③資料等の調査のみ	④試料採取・分析を行った調査	⑤搬出土壤の試料採取・分析を行った調査
		平成28年度	0件	0件	0件	8件	0件
		平成27年度	0件	0件	0件	8件	0件
	平成26年度	0件	0件	0件	2件	0件	
	C. 技術力	技術者の保有資格と資格保有者数	技術士(環境部門・環境測定)	:2人			
			土壌環境管理士	:0人			
土壌環境リスク管理者			:0人				
地質調査技士(土壌・地下水汚染部門)			:0人				
環境計量士(濃度関係)			:8人				
D. 業務品質管理の取組	業務品質管理の取組状況	ISO9001及び環境省「土壌汚染対策法に基づく指定調査機関の情報開示・業務品質管理に関するガイドライン」に基づく取組を実施					

その他情報開示が期待される項目

A. 指定調査機関情報	土壌環境事業に関するホームページアドレス	<a href="http://www.kagoshima-kankyo.com">http://www.kagoshima-kankyo.com</a>
B. 調査の実績	発注者の主な業種	建設業、自治体、洗濯業、不動産業 等
D. 業務品質管理の取組	業務品質管理に関する情報	次頁記載
E. その他	リスクコミュニケーションに関する業務実績	—
	環境保全活動	鹿児島市環境管理事業所認定(2016年1月22日)

## ISO品質管理体制

### 【品質方針】

1. 測定分析業務を通じて地域社会に貢献します。
2. 技術の向上と知識の習得に努め、正確な測定分析結果を提供します。
3. 関連する法規制及び顧客要求事項を遵守します。
4. 業務の継続的改善を行い、社業の発展に寄与します。

### 【品質管理体制】

総括責任者 : 代表取締役社長  
技術責任者 : 土壌汚染対策法に基づく技術管理者  
業務品質管理責任者: 代表取締役社長 (ISO9001管理責任者 兼務)

### 【品質管理計画】

別紙参照

# 品質計画書（水質・土壌・底質・産廃・飲料水・温泉）

制定日：2017年5月1日

第14版

作成者

承認者

2017.5.1

2017.5.1

品質目標	技術部：教育・講演の実施、効果的な調査方法の提案を行い、信頼感向上に努める。 測定部：分析精度の確保に努める。						営業からの引継ぎ事項	受付台帳		
業務内容	顧客	購買先	社長	管理責任者	検査員	測定部	技術部	技術部 (購買関係)	帳票類	標準類
受注							受注 ①		①受付台帳	品質マニュアル 8.2.2
打合せ (必要に応じて)							②③④⑤⑥	発注	②打合せ議事録 ③購入依頼書 ④購買先評価表 ⑤新規購買先評価表 ⑥購買管理台帳	品質マニュアル 8.2.1 購買管理規定 品質マニュアル 8.5.3 検査実施規定
サンプリング							試料採取 検証 ⑦ 試料識別 試料保存		⑦受付台帳	品質マニュアル 8.5.2 8.5.4 計量証明 事業規程細則 水質検査管理業務 規程等 検査実施規定 品質マニュアル 7.1.5 設備点検基準 品質マニュアル 8.5.2 品質マニュアル 8.5.4 検査実施規定
測定、分析							測定業務 分析業務 分析データ 検証	分析機器の管理 試薬、分析機器の 識別 分析器具、試薬の 保存	⑧受付台帳	品質マニュアル 8.7, 10.2 検査実施規定 是正予防処置規定 品質マニュアル 7.5.3 品質マニュアル 8.5.2 是正予防処置規定
報告書作成							社内中間 検査 ⑧ 不適合処置 ⑨ 是正処置 ⑨ 最終検査 ⑩ 再検査 不適合処置 ⑪ 是正処置 ⑪	トレーサビリティ 検査結果書、 証明書、分析書、 作成 検査結果書 証明書 分析書	⑨不適合品処理 報告書 ⑩受付台帳 ⑪不適合品処理 報告書	品質マニュアル 10.2 検査実施規定 是正予防処置規定 品質マニュアル 8.5.2 品質マニュアル 8.6, 8.7 是正予防処置規定
報告書説明							発行 検査結果書 証明書 分析書 引渡し 検査結果書、証明書、分析書説明（顧客の要求のある場合のみ） ⑫		⑫打合せ議事録	品質マニュアル 8.5.5